

内見依頼書

物件名			
号室			号室
内見日時	月	日	AM ・ PM 時 分予定
担当者名		連絡先	[会社] [携帯]

ご内見のお客様についてご記入をお願いします

[性別] 男性 女性

[年齢] 10代 20代 30代 40代 50代以上

[用途] 住居 SOHO 事務所（業種： ）

内見時の遵守事項

- *室内に土足で上がらない
- *室内トイレ・水道は使用しない
- *室内の設備器具（ストッパー付窓、可動家具等）などむやみに操作しない
- *室内、建物及び敷地内で喫煙やゴミを捨てたりしない
- *室内の破損箇所等を発見した場合、当社まで報告する
- *窓を開けた際には、必ず戸締りをする
- *ブレーカーを上げたら、最後に必ず下げる
- *内見終了後には、必ず玄関ドアを閉め鍵をかける
- *鍵は時間内に必ず所定の場所へ戻す
- *内見終了後は、速やかにその旨を当社へ連絡する

名刺添付

以上の遵守事項を必ず守ります。

なお、万一鍵紛失や室内に事故等の損害が生じた場合、損害賠償に責任を取ります。

FAX後、当社までお電話ください。お電話にて確認後、案内の予約が確定となります。

FAX送信先：03-5366-6552

株式会社タカギプランニングオフィス

〒160-0003東京都新宿区四谷本塩町4-8/パーシモンビル1F TEL:03-5366-6551 FAX:03-5366-6552

受付